Schanzer Zeitarbeit GmbH – Persönlich. Nah. Anders.

Mitten in Ingolstadt und gut vernetzt setzen wir auf klare Worte, ehrliche Beratung und das Motto:

„Wir leben Zeitarbeit".

Wir bringen Menschen und Jobs zusammen, die wirklich zueinander passen – fair, direkt und auf Augenhöhe.

Egal ob Fachkraft oder Quereinsteiger, wir hören zu, packen mit an und finden gemeinsam den richtigen Weg.

QA-Administrator - Packaging (m/w/d)

(1039)

Standort: Pfaffenhofen an der Ilm Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: 07.01.2026

Werden Sie Teil unseres Verpackungsteams und bringen Sie Ihre Erfahrung in der administrativen Unterstützung ein. Sie stellen sicher, dass Prozesse zuverlässig dokumentiert, Daten sorgfältig gepflegt und alle relevanten Informationen für die Produktions- und Verpackungsabläufe korrekt bereitgestellt werden.

Wir bieten Ihnen

- Einen langfristigen und sicheren Arbeitsplatz mit Perspektiven
- sehr gute Arbeitsbedingungen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- übertarifliche Bezahlung nach GVP Tarif
- Kompetente Betreuung durch die Schanzer Zeitarbeit
- Steuerfreie Auslöse

Ihre Aufgaben

- Bereitstellung und Prüfung der Chargendokumentation vor und nach der Produktion
- Review von Datenübertragungen (Papier ↔ EDV)
- QA-relevanter Abschluss in SAP/S4HANA
- Ablage, Archivierung und Verwaltung von Dokumentationen
- Bereitstellung von Unterlagen für Audits und Inspektionen
- Kontrollierte Ausgabe und Verwaltung von Formularen
- Unterstützung bei QM-relevanten Aufgaben nach Bedarf

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation; erste administrative Erfahrung von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office; Bereitschaft zur Einarbeitung in SAP/S4HANA und GMP-Abläufe
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise bei Dokumenten und Daten

- Hohe Lernbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein und Interesse an qualitätsgesicherten Prozessen
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit; flexibel bei wechselnden Prioritäten

Werden Sie Teil eines erfolgreichen und internationalen Teams!
Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Lebenslauf und relevanter Zeugnisse.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:
Montag bis Donnerstag: 8:00 – 17:00 Uhr
Freitag: 8:00 – 14:00 Uhr

So erreichst du uns

Schanzer Zeitarbeit GmbH
Römerstr. 9
85055 Ingolstadt, Donau

Telefonnummer: +49 (8 41) 6 57 90 50
E-Mail: stelle.ingolstadt@schanzer-zeitarbeit.de

Tarifvertrag: GVP

Impressum